

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АЛЕКСЕЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

29.06.2026

№ 93

О внедрении типового решения
в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 № 379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа Отдела образования Администрации Обливского района от 24.06.2026 № 468 «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях Обливского района», руководствуясь Уставом МБОУ Алексеевской СОШ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
 - 2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – Магомедову Анастасию Александровну, зам. директора по УВР.
 - 2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» (ЕСИА) – Магомедову Анастасию Александровну, зам. директора по УВР.
 - 2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Митяева Сергея Валерьевича, учителя информатики.
 - 2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Магомедову Анастасию Александровну, зам. директора по УВР.

- 2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги «Моя школа» для доступа к электронному дневнику – Лебедеву Ирину Николаевну, зам. директора по УВР.
3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Создать отдельный раздел на официальном сайте школы для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей) назначить ответственным Митяева Сергея Валерьевича.
5. Рабочей группе обеспечить:
- 5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;
- 5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;
- 5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Отдел образования Администрации Обливского района;
- 5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом Отдела образования Администрации Обливского района от 24.06.2026 № 468.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Алексеевской СОШ



М.Н. Андреевков

**План-график
мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в МБОУ Алексеевской СОШ**

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Результат исполнения | Сроки исполнения |
|---------------------------------------|--|---|--|---------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | | |
| 1.1. | Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в ЕСИА | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Не менее 80 % педагогических и иных работников имеют учётную запись в ЕСИА | 01.08.2026 |
| 1.2. | Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа» | Андреенков М.Н., директор МБОУ Алексеевской СОШ | Нормативные правовые акты направлены в Минцифры России и Минпросвещения России | 29.06.2026 |
| 1.3. | Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Не менее 85 % обучающихся прошли регистрацию в ЕСИА | 15.09.2026 |
| 1.4. | Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями) | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Не менее 60 % обучающихся и их родителей установили приложение | 15.09.2026 |

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Результат исполнения | Сроки исполнения |
|--|---|--|---|----------------------------|
| 2. Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа» (общеобразовательные организации) | | | | |
| 2.1. | Комплектование 1-х и 11-х классов в РГИС по итогам первой волны | Андреенков М.Н., директор | Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России | 01.07.2026 |
| 2.2. | В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027 | Андреенков М.Н., директор | Информация направлена в Минцифры России | 08.07.2026 |
| 2.3. | Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы) | Митяев С.В., учитель информатики | Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа» | 19.07.2026 – 20.08.2026 |
| 2.4. | Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники) | Митяев С.В., учитель информатики | Все педагогические работники подключены к ТОР «Моя школа» | с 20.08.2026 |
| 2.5. | Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа» | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Сквозное тестирование проведено | с 20.08.2026 |
| 2.6. | Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Подписанные протоколы переданы в Минцифры России и Минпросвещения России | 25.08.2026 |
| 2.7. | Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Расписание внесено в ТОР «Моя школа» | 01.09.2026 |

| № п/п | Мероприятие | Ответственные исполнители | Результат исполнения | Сроки исполнения |
|---|--|---|--|--|
| 3. Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа» | | | | |
| 3.1. | Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке | Андреенков М.Н., директор | Администраторы приняли участие в очных мероприятиях | 19.07.2026 – 19.08.2026 |
| 3.2. | Обеспечение участия педагогических и иных работников в вебинарах, прохождение дистанционной подготовки | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку | 01.08.2026 – 01.09.2026 |
| 3.3. | Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам | Магомедова А.А., заместитель директора по УВР | Пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах | с 01.09.2026 до 01.11.2026 – еженедельно, далее ежемесячно |

Состав рабочей группы по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа»

| № п/п | ФИО | Должность | Роль в рабочей группе |
|-------|------------------------------------|---|--|
| 1. | Андреенков Максим Николаевич | Директор школы | Председатель рабочей группы |
| 2. | Магомедова Анастасия Александровна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Заместитель председателя рабочей группы, координатор мероприятий |
| 3. | Митяев Сергей Валерьевич | Учитель информатики | Ответственный за техническое сопровождение и ведение сайта |
| 4. | Лебедева Ирина Николаевна | Заместитель директора по учебно-воспитательной работе | Ответственная за информирование обучающихся и родителей |