**Информационная карта наставника**

|  |  |
| --- | --- |
|  Донцова Елена Павловна(ФИО)  Учитель  (должность)МБОУ Алексеевская СОШ ( подразделение образовательной организации) |   |

|  |
| --- |
| 1.Общие сведения |
| Дата рождения (день, месяц, год) | 22.04.1963 г. |
| 2.Работа |
| Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения карты) |  39 лет |
| Занимаемая должность  | учитель |
| Квалификационная категория  | высшая |
| Почетные грамоты и награды(наименования и даты получения) |  -Благодарственное письмо минобразования Ростовской области, 2014г.- Благодарственное письмо Главы Администрации Обливского района, 2018г.-Почётная грамота ОО Обливского района, 2019 |
| 3. Образование |
| Название и год окончания учреждения профессионального образования | 1.Ростовское-на-Дону  педагогическое училище, 1982г.2.Ростовский государственный педагогический университет, 1999г. |
| Специальность, квалификация по диплому | 1. Воспитатель в дошкольных учреждениях2. Учитель математики и информатики. |
| Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) | 2020, курсы повышения квалификации на Едином федеральном портале дополнительного профессионального образования по программе повышения квалификации учителей «Совершенствование предметных и методических компетенций ( в т.ч. в области функциональной грамотности)» в объёме 112 ч; 29.04.2022, ООО Межрепубликанский институт повышения квалификации и переподготовки кадров при Президиуме ФРО, «Классное руководство: роль исторического знания и патриотического воспитания. Обеспечение активного участия родителей в мероприятиях Минпросвещения РФ в 2022 году», 72 часа |
| 4. Контакты |
| Рабочий адрес с индексом | 347153, Ростовская область, Обливский район, х. Алексеевский, ул. Советская, 31 |
| Рабочий телефон | 8 86 (396) 45-1-39 |
| Электронная почта | elenadontsova1@yandex.ru |
|  Адрес личного сайта в Интернете | https://nsportal.ru/elena-pavlovna-dontsova |
| 5.Сведения о документе, устанавливающем статус «наставник» |
| Документ, устанавливающий статус «наставник» (приказ) | Приказ от 05.05.2022г № 83 «О назначении наставника» |
| 6. Профессиональные ценности в статусе «наставник» |
| Миссия наставника | Поддержка молодого специалиста, способствующая более эффективному распределению личностных ресурсов, самоопределению и развитию в профессиональном и культурном отношениях, формированию гражданской позиции. |
| Цель моей деятельности | Оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении |
| Задачи: | - адаптация к новым условиям трудовой деятельности;- знакомство молодого специалиста с должностью и обязанностями;- сближение с коллективом;- осуществление ролей «учитель», «классный руководитель»;-поиск подхода к классу, а также индивидуального подхода к каждому отдельному учащемуся;- осознание необходимости самообразования;- изучение опыта коллег своего учреждения;- формирование собственной системы работы;-внедрение в свою работу новых образовательных технологий;- развитие умений общения с родителями;- осознание необходимости совершенствования своих умений и знаний;- осознание необходимости педагогического роста (участие в семинарах, обсуждениях, встречах; выступление с докладами на педагогических чтениях; взаимопосещение уроков; участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства; прохождение курсовой подготовки) |
| В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым | - успешная адаптация к новым условиям трудовой деятельности;- спокойное вхождение в новую должность;- своевременное выполнение всех обязанностей;- установление взаимопонимания с педагогическим коллективом;- свободное вхождение в роль учителя и классного руководителя;- установление взаимопонимания с классным коллективом;- умение находить подход к каждому отдельному учащемуся;- установление взаимопонимания с родительским комитетом;- формирование собственной системы работы;- умение внедрять в свою работу новые педагогические технологии и методы;-осуществление первых шагов на пути к педагогическому росту. |